



Ambulante begeleiding - ACT Coaching - Procesondersteuning

## Algemene voorwaarden 2022 – 2023

### 1. Algemeen

- Jeugdevol is opgericht door Petra van Schaik, gevestigd te Baarn en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer: 58160396
- Jeugdevol richt zich op Ambulante begeleiding, ACT coaching en Procesondersteuning binnen het Praktijkonderwijs, (V)MBO en Voortgezet Onderwijs.
- Het aanbod van Jeugdevol (Opdrachtnemer) kan door Samenwerkingsverband of betreffende school (Opdrachtgever) ingezet en gefinancierd worden; als extra zorgaanbod naast het geboden onderwijs binnen een school.
- Het aanbod van Jeugdevol vindt plaats op school. Afhankelijk van de mogelijkheden van de leerling eventueel bij het gezin thuis.

### 2. Toepasselijkheid

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke overeenkomsten van of met Jeugdevol en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.
- Van de algemene voorwaarden kan slechts worden afgeweken indien deze schriftelijk zijn vastgelegd.

### 3. Overeenkomst Ambulante Begeleiding, ACT Coaching en/of Procesondersteuning

- Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de Ambulante begeleiding, ACT coaching of Procesondersteuning voor hun kind.
- Gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s) gaan beide akkoord met het zorgaanbod vanuit Jeugdevol middels een toestemmingsformulier opgesteld door de school.
- Jeugdevol (opdrachtnemer) en het Samenwerkingsverband of betreffende school (opdrachtgever(s)) investeren beide in de weg naar het doel. Wanneer Jeugdevol ervaart dat het proces niet meer klopt dan wordt dit besproken met de opdrachtgever en kan Jeugdevol besluiten het traject voortijdig te stoppen. Dit kan het geval zijn wanneer met regelmaat gemaakte afspraken niet worden na gekomen of aantoonbaar niet meegewerkt wordt.

#### 4. Uitvoering van de overeenkomst

- Tijdens overlegvormen binnen het Samenwerkingsverband ofwel een zorgoverleg binnen de school wordt afgestemd of een leerling in aanmerking komt voor het zorgaanbod vanuit Jeugdevol; besproken wordt of de vraag van de leerling en de mogelijkheden/expertise van Jeugdevol op elkaar aansluiten. Samenwerkingsverband, advisor/mentor, zorg coördinator ofwel orthopedagoog bespreekt dit met leerling en ouders/verzorgers. Na toestemming van leerling en ouders/verzorgers wordt eerst persoonlijk en/of telefonische kennis gemaakt.
- In het startgesprek stellen leerling en (mogelijk) ouders met hulp van Jeugdevol zelf de wens/hulpvraag vast. Bij het startgesprek kunnen ouders/verzorgers aansluiten. Telefonisch overleg is ook mogelijk.
- Indien het aanbod vanuit Jeugdevol voor een kind jonger dan 16 jaar geldt, dan zullen ouders aan Jeugdevol mededelen wie het ouderlijk gezag heeft over het kind, dan wel hoe de wettelijke vertegenwoordiging is geregeld.
- Jeugdevol werkt in dienst van de belangen van het kind en volgens de Rechten van het Kind.

#### 5. Regels rond een afspraak

- Het zorgaanbod van Jeugdevol wordt, met uitzondering van feestdagen en schoolvakanties, aangeboden op school. Onder of direct na lestijd. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met het lesprogramma van de leerling. Bij online sessies uiteraard ook. Bij uitzondering, afhankelijk van de situatie, kan Jeugdevol ook naar het huisadres van de leerling komen.
- Ambulante begeleiding en ACT Coaching duurt 45 minuten (met uitloop tot 60 min), tenzij anders is overeengekomen.
- Tijdens een tussengesprek en/of eindgesprek (evaluatie) worden de vorderingen met de leerling besproken en kunnen ouders/verzorgers hierbij aansluiten. Ouders/verzorgers kunnen er ook voor kiezen om telefonisch contact te onderhouden.
- ACT Coaching wordt zoveel mogelijk op vaste momenten en aansluitend per week geboden. Schoolactiviteiten en/of ziekte kunnen echter de coaching onderbreken. Jeugdevol gaat hier flexibel mee om door gesprekken te verschuiven. Wanneer met regelmaat leerling niet verschijnt of aantoonbaar niet meewerkt zal de coaching beëindigd worden.
- Indien de leerling een afspraak wenst af te zeggen, bijvoorbeeld omdat het door ziekte of anderszins verhinderd is, dan dient hij/zij, ouders of advisor/mentor hier Jeugdevol zo spoedig mogelijk van op de hoogte te stellen.
- Jeugdevol is te allen tijde gerechtigd om een afspraak af te zeggen of te verzetten indien de afspraak door overmacht geen doorgang kan vinden. Zij zal de opdrachtgever, leerling en ouders/verzorgers hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen. Onder overmacht in dit verband wordt onder meer verstaan: ziekte/arbeidsongeschiktheid of noodzakelijke zorg aan een dierbare.

#### 6. Vertrouwelijkheid en privacy

- Jeugdevol is verplicht tot geheimhouding van alles wat besproken is tijdens of in het kader van de begeleiding/coaching. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de leerling is meegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

- Indien de leerling vertrouwelijke informatie verstrekt blijft deze informatie veilig bij Jeugdevol tenzij Jeugdevol inschat dat het kind zichzelf en/of een ander in een onveilige situatie doet belanden. Dan is Jeugdevol verantwoordelijk om, na overleg met de leerling, de opdrachtgever en ouders/verzorgers op de hoogte te brengen.
- Wanneer Jeugdevol een direct dreigend gevaar ziet, voor het kind of zijn/haar omgeving, dan bespreekt Jeugdevol dit met de opdrachtgever en ouders/verzorgers.
- Voor overleg met derden in het belang van de leerling jonger dan 16 jaar, is toestemming vereist van de wettelijk gezag hebbende ouders en indien relevant van het kind.
- Jeugdevol zal vertrouwelijk omgaan met persoonsgegevens van leerling en gezin, in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van Persoonsgegevens, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- In aanvulling op het privacy statement van Jeugdevol; De persoonsgegevens die Jeugdevol ontvangt blijven binnen de school en zullen zonder toestemming van leerling en ouders ouders niet worden gebruikt voor andere doeleinden.

## 7. Aansprakelijkheid

- Jeugdevol zal de overeenkomst naar het beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Jeugdevol heeft een inspanningsverplichting en geen resultaatverplichting.
- De leerling en verzorgers zijn ten aller tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes, diens eigen gedrag en de consequenties hiervan, zowel gedurende de periode van begeleiding/coaching als de periode daarna. Betreffende alle adviezen die gegeven worden in het kader van de begeleiding, geldt dat Jeugdevol op geen enkele wijze aansprakelijk gehouden kan worden voor de wijze waarop deze worden toegepast.
- Jeugdevol heeft een verzekering afgesloten voor bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid.
- Jeugdevol is nimmer aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van meegebrachte van leerling tijdens de uitvoering van de overeenkomst.

## 8. Tarieven en betalingsvoorwaarden

- Het aanbod van Jeugdevol (Opdrachtnemer) kan door Samenwerkingsverband of betreffende school (Opdrachtgever) ingezet en gefinancierd worden; als extra en direct zorgaanbod naast het geboden onderwijs.
- Op basis van de vraag/behoefte kan een offerte en overeenkomst van opdracht door het Samenwerkingsverband of de school opgevraagd worden via; de website; Jeugdevol.nl. Per mail; [info@jeugdevol.nl](mailto:info@jeugdevol.nl) of telefonisch; 06-17031820. Hierin staan de tarieven en betalingsvoorwaarden.
- Wanneer Samenwerkingsverband of betreffende school (opdrachtgever) akkoord gaat met; de offerte, de overeenkomst van opdracht en de hier genoemde algemene voorwaarden, dan start het zorgaanbod van Jeugdevol.

## 9. Klachten en geschillen

- Jeugdevol stelt alles in het werk om de leerling goed te begeleiden. Echter kan het voorkomen dat de leerling of verzorger toch een klacht heeft dan kunnen zij deze indienen bij de opdrachtgever.
- Wanneer opdrachtgever de klacht met Jeugdevol communiceert zal Jeugdevol uiteraard haar best doen om tot een bevredigende oplossing te komen voor beide partijen.
- Jeugdevol is aangesloten bij de Stichting Kwaliteitsregister Jeugd, een register van en beroepsorganisatie voor Jeugdprofessionals. De Opdrachtgever, leerling, ouders en Jeugdevol kunnen hier, wanneer zij er samen niet uitkomen, een beroep doen op de Commissie van Consultatie van deze stichting voor het melden van een ontevredenheid of om een signaal af te geven. Wanneer gestreefd wordt naar een oplossing kan de Commissie onderzoek doen, bemiddelen en een gesprek tot stand brengen.

## 9. Slotbepalingen

- Op deze Algemene Voorwaarden en alle Overeenkomsten tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
- Deze Algemene Voorwaarden zijn in te zien op de website van Jeugdevol.